

国家开放大学

国开考函〔2019〕5号

关于加强计算机应用基础（本科）等课程考核评阅 及成绩管理工作的通知

各分部、学院：

按照教育部现代远程教育试点高校网络教育部分公共基础课程统一考试（以下简称统考）安排和《关于2019年春季学期国家开放大学期末考试安排的补充通知》（国开考〔2019〕10号），2019年国家开放大学学生不参加统考，总部自行组织计算机应用基础（本科）、开放英语4等课程考试。为进一步严格考试管理、保证考试质量，现对相关课程考试的阅卷和成绩管理等环节做出如下安排：

一、形成性考核评阅

1. 开放英语4、理工英语4、商务英语4、人文英语4和管理英语4五门课程均设置50%比例的形成性考核，分部和学院要督促各学习中心认真开展形成性考核任务的评阅工作，做好形成性考核成绩的审定、记录、管理和上报工作，保留好评阅的过程记录和相关档案。

2. 各分部、学院组织地方学院（地市级分校）对基于网络的形成性考核和纸质形成性考核材料的评阅情况进行复审。

3. 总部对上述五门英语课程的形成性考核评阅情况进行抽查。

二、考试评阅

1. 计算机应用基础（本科）课程考试采用北京朔日科技有限公司的虚拟仿真考试系统，系统自动评阅，考点人员须做好支持保障工作，辅助考生及时保存和提交成绩数据包，保证考试成绩真实有效。

2. 开放英语 4 课程考试采用国家开放大学网络终结性考试系统，含客观题和主观题。其中客观题由系统自动评阅，主观题需分部和学院组织在线阅卷。各分部和学院要组织教师认真评阅，并进行复审。

3. 理工英语 4、商务英语 4、人文英语 4 和管理英语 4 四门课程考试采用全国统一纸考方式，分部和学院要认真组织阅卷，进行复审，并保存好阅卷的纸质资料。

4. 总部将对上述课程的在线阅卷和纸质阅卷情况进行抽查。

三、成绩要求与管理

1. 计算机应用基础（本科）课程和开放英语 4 课程终结性考试为网考，分部通过教务管理系统报送成绩后，总部将比对网络终结性考试系统中原始数据与分部报送数据，确保学生信息和成绩等数据一致。

2. 理工英语 4、商务英语 4、人文英语 4 和管理英语 4 终结性考试为纸质考试，成绩管理按原流程和办法执行。

3. 为与网络教育统考科目成绩构成原则上一致，开放英语 4、理工英语 4、商务英语 4、人文英语 4、管理英语 4 五门课程的终结性考试成绩和最终综合成绩须同时及格（ ≥ 60 分），才能通过考试获得学分。

4. 开放英语 4、理工英语 4、商务英语 4、人文英语 4 和管理英语 4 之间不可互相替代。各分部须按选课、报考课程录入相应课程的成绩，否则将导致课程考试成绩无效。

5. 分部上报考试成绩后，总部将对上述六门课程考试的相关数据进行统计分析，比对报考数、纸质试卷订单数、网考实考数和接收成绩数，重点关注及格率、平均分和成绩分布情况等，并与以往考试相关数据进行比较。总部对于数据异常的学习中心，将联合分部全面核查学生作答和评阅情况。

四、其他

1. 分部须在本学期考试成绩上报前复审上述课程的形成性考核和终结性考试评阅情况，9 月 30 日前将复审情况报总部教务部。

2. 10 月总部将分析上述课程考试成绩数据，根据数据分析结果和分部复审情况，选择部分学习中心抽查相关课程的形成性考核和终结性考试评阅情况和成绩管理情况，相关事项另行通知。

联系人：陈彦凌、门海龙

联系电话：57519527、57519525

