附件2

**2019年秋季学期国家开放大学实地教学检查安排**

各被检分部：

国家开放大学2019年综合教学检查实地抽查工作，是在组织办学体系完成自检工作的基础上开展的，总部于2019年7月9日印发了《关于开展2019年综合教学检查工作的通知》（国开评估〔2019〕6号），要求各参检单位于10月25日完成自检并提交自检报告。按照教学检查工作安排，目前进入实地抽查环节，本次实地抽查方案具体内容如下：

**一、检查对象、时间安排**

第一组：广东分部、厦门分部

第二组：成都分部、四川分部

第三组：陕西分部、西安分部

第四组：湖北分部、武汉分部

第五组：北京分部、天津分部

第六组：湖南分部、江西分部

第七组：南京分部、江苏分部

第八组：黑龙江分部、哈尔滨分部

实地抽查时间安排在11月5日-11月12日期间进行，具体时间由各组组长负责确定。总部31日下午1:30召开行前动员培训会，会后各组专家会跟各分部取得联系。

**每个分部将会检查2-4所学习中心，由被检分部推荐1-2所，检查组抽检1-2所，在检查到具体学习中心时，同时要求临近的学习中心携相关档案到被检学习中心一并迎检。**

**二、检查内容（与《关于开展2019年教学检查工作的通知》一致）**

**本节内容与教学检查通知一致。**

检查内容

（一）2018年发现问题的整改情况

1.分部自检发现问题的整改情况；

2.针对总部教学检查情况通报中提出问题的整改情况；

3.实地抽查专家组发现问题的整改情况。

（二）教学组织与落实

1.思想政治教育工作开展情况。重点检查相关制度文件建设与 落实、“三全育人”工作措施、教师队伍、教学过程实施、实践基地 建设及思政课程、课程思政的研究与开展（如果有自己的特色模式，请总结概括）；

2.“六网融通”人才培养模式应用情况及推广措施；

3.网络教学团队建设与推进情况，重点检查各分部落实《关于深入推进网络教学团队建设工作的意见》《国家开放大学网络教学团队建设管理办法》，推进网络教学团队制度建设及相关工作的情况。

（三）教学管理与考核

1.招生工作的组织与实施，重点检查相关制度文件建设与落实、招生宣传及各招生点的规范统筹，以及是否存在通过中介招生情况和入学资格审核及档案管理是否规范等；

2.形成性考核工作的组织与实施，重点检查相关制度文件建设 与落实、纸质与网络形成性考核作业的统筹布置、批改及成绩管理（线上、线下作业均需检查）；

3.统设必修课终结性考试的组织、试卷评阅及成绩管理工作。

（四）资源配置与使用

1.文字教材配置、应用情况及征订配发及服务管理情况；

2.共享专业课程学习资源建设、基础投入和教学支持情况；

3.非统设课程学习资源的基础投入、配置应用、建设模式、共享及引进等情况。

**三、检查工作流程**

**到达被检分部（学习中心）后，请按照以下工作步骤安排工作，按照要求事先请拟定日程表格，跟检查组沟通：**

1.听取被检单位工作汇报（分部20-25分钟，学习中心15-20分钟）；

2.查阅相关档案材料（1小时左右）；

3.分别召开学生座谈会和教师（管理人员）座谈会（各1小时左右，可同时召开），学生座谈会一般10人左右参加（所学专业尽量不同），教师、管理人员座谈会一般10人左右参加，座谈时需记录座谈情况，填写座谈会记录表；

4.随堂听课1-2门，填写听课记录表；

5.检查组在离开分部前要与分部交换意见，口头反馈检查结果。反馈应在充分肯定成绩、亮点的同时指出存在的问题及整改建议，同时听取分部对检查结果的意见，通过交换意见形成最终检查结果。

被检单位及学生对国家开放大学提出的相关意见和建议，检查组应虚心听取、认真记录。问题的记录要详细具体，描述要准确，以便落实整改。将意见及建议详细记录在座谈会记录表上，整理后写入工作报告中。

**四、检查组成员及联系方式**

**周四将召开教学检查专家预备会，会后由各组专家跟各分部教学检查联系人联系。**

**給被检单位的红头函将由检查组现场递交。**

未尽事宜请联系：

质量监控与评估中心 崔明

电话：010-57519517

手机：15101130116

QQ：1480784889

邮箱：cuim@ouchn.edu.cn

2019年10月30日